

Số: 07/KH-VPUBND

Lào Cai, ngày 17 tháng 02 năm 2020

KẾ HOẠCH

Xây dựng và nhân rộng gương điển hình tiên tiến năm 2020

Thực hiện Kế hoạch số 125/KH-UBND ngày 28/5/2017 của UBND tỉnh Lào Cai về việc tuyên truyền các phong trào thi đua yêu nước, gương điển hình tiên tiến, mô hình mới, nhân tố mới góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội giai đoạn 2017 – 2020. Văn phòng UBND tỉnh Lào Cai ban hành kế hoạch xây dựng và nhân rộng gương điển hình tiên tiến năm 2020 với nội dung như sau:

I. Mục đích, yêu cầu.

1. Tiếp tục nâng cao nhận thức về vị trí, vai trò, ý nghĩa to lớn và hiệu quả thiết thực của việc xây dựng và nhân rộng gương điển hình tiên tiến, nhằm đẩy mạnh các phong trào thi đua yêu nước, hoàn thành mọi nhiệm vụ được giao, xây dựng cơ quan, đơn vị vững mạnh, góp phần thực hiện thắng lợi các mục tiêu của cơ quan, đơn vị đề ra.

2. Các phòng, ban, đơn vị thuộc Văn phòng, lựa chọn những điển hình tiêu biểu, toàn diện hoặc trên từng lĩnh vực của cơ quan, đơn vị nhằm tuyên truyền, phổ biến kinh nghiệm, phương pháp, cách làm hay và tôn vinh, nêu gương học tập nhân rộng trong cơ quan, đơn vị.

3. Thông qua công tác phát hiện, bồi dưỡng, tổng kết và nhân rộng điển hình tiên tiến, tiếp tục đổi mới nội dung, hình thức, chất lượng công tác thi đua, khen thưởng nhằm thực hiện tốt tinh thần Chỉ thị số 34-CT/TW ngày 07/4/2014 của Bộ Chính trị và Luật Thi đua, khen thưởng.

II. Đối tượng và tiêu chí chung.

1. Đối tượng.

Tập thể các phòng, ban đơn vị và toàn thể công chức, viên chức người lao động thuộc Văn phòng là những nhân tố mới, năng động, sáng tạo, luôn dẫn đầu cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

2. Tiêu chí chung.

Mô hình gương điển hình tiên tiến là tập thể, công chức, viên chức có thành tích tiêu biểu xuất sắc trong việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của phòng, ban, đơn vị và của Văn phòng; là nhân tố nổi trội, dẫn đầu trong các phong trào thi đua, gương mẫu chấp hành chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; có tinh thần tương thân tương ái, giúp đỡ các cá nhân, đơn vị cùng phát triển; tích cực tham gia xây dựng các quỹ, các hoạt động nhân đạo, từ thiện do cấp trên phát động.

III. Tiêu chí cụ thể.

1. Mô hình điển hình tiên tiến đối với tập thể.

Các phòng, ban, đơn vị thuộc Văn phòng thực hiện đảm bảo các tiêu chí chung và đạt các tiêu chí cụ thể:

- Là tập thể tiêu biểu nhất trong thực hiện nhiệm vụ và trong cải cách hành chính;
- Công chức, viên chức và người lao động trong tập thể luôn chủ động, sáng tạo, đạt hiệu quả cao trong thực thi công vụ;
- Duy trì, tổ chức thực hiện có hiệu quả các phong trào thi đua, thực hiện nghiêm túc chế độ làm việc; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;
- Tập thể đoàn kết, luôn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao; là nhân tố tiêu biểu, nổi trội trong các hoạt động của Văn phòng.
- Có sáng kiến, giải pháp mới, sáng tạo nâng cao hiệu quả công tác được các cấp, các ngành ghi nhận;

2. Gương cá nhân điển hình tiên tiến.

Cá nhân công chức, viên chức và người lao động thực hiện đảm bảo các tiêu chí chung và đạt các tiêu chí cụ thể:

2.1. Đối với cá nhân giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý thuộc Văn phòng.

- Luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm của người công chức lãnh đạo, quản lý; lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện tốt các nhiệm vụ được cấp trên giao.
- Tích cực nghiên cứu, áp dụng các sáng kiến, giải pháp trong thực hiện chức năng nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị trong tổ chức thực hiện các phong trào thi đua;
- Luôn năng động, sáng tạo trong công tác, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao; là nhân tố tiêu biểu, nổi trội, đi đầu trong mọi hoạt động của cơ quan, đơn vị.

2.2. Đối với gương điển hình tiên tiến là công chức, viên chức và người lao động.

- Có tinh thần trách nhiệm cao, năng động, sáng tạo trong công tác; là nhân tố tiêu biểu, nổi trội của cơ quan, đơn vị;
- Gương mẫu đi đầu trong mọi lĩnh vực; luôn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao;
- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng tập thể; có ý thức trách nhiệm với tập thể...

IV. Công tác biểu dương, khen thưởng.

1. Các gương điển hình tiên tiến, tiêu biểu được biểu dương, tôn vinh tại Hội nghị tổng kết phong trào thi đua của Văn phòng hoặc được tôn vinh, tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng.

2. Tập thể, cá nhân là gương điển hình tiên tiến, tiêu biểu được Hội đồng sáng kiến; thi đua, khen thưởng; đánh giá, phân xếp loại; nâng bậc lương thường xuyên, trước thời hạn công chức, viên chức Văn phòng (*sau đây viết tắt là Hội*

đồng) tham mưu Chánh Văn phòng khen thưởng, trình cấp trên khen thưởng trong các phong trào thi đua hoặc tổng kết công tác thi đua khen thưởng Văn phòng năm 2020.

V. Tổ chức thực hiện.

- Trưởng các phòng, ban, đơn vị tổ chức quán triệt nội dung Kế hoạch này đến toàn thể công chức, viên chức và người lao động thuộc Văn phòng.

- Hàng Quý các phòng, ban, đơn vị lựa chọn, giới thiệu 01 cá nhân điển hình tiêu biểu, gửi danh sách kèm trích ngang thành tích (*kèm theo mẫu trích ngang giới thiệu điển hình tiên tiến*) về phòng Tổ chức Hành chính (Thường trực Hội đồng TĐKT Văn phòng) từ ngày 20 đến ngày 25 tháng cuối Quý để theo dõi, tổng hợp.

- Việc lựa chọn cá nhân là Lãnh đạo Văn phòng, tập thể phòng, ban, đơn vị tiêu biểu do Hội đồng xem xét, giới thiệu.

- Hội đồng xem xét, lựa chọn 01 điển hình tiên tiến tham mưu Chánh Văn phòng nhân rộng tại cơ quan và giới thiệu Hội đồng Thi đua, Khen thưởng tỉnh xem xét, nhân rộng trên phạm vi toàn tỉnh.

Trên đây là kế hoạch xây dựng và nhân rộng gương điển hình tiên tiến năm 2020 của Văn phòng UBND tỉnh. Yêu cầu các phòng, ban, đơn vị và toàn thể công chức, viên chức và người lao động thuộc Văn phòng nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Hội đồng TĐKT tỉnh (Ban TĐKT tỉnh);
- Trường Khó T.MTH (Ban Dân tộc);
- Lãnh đạo VP;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc Văn phòng;
- Lưu: VT, TCHC.

Vg

CHÁNH VĂN PHÒNG



Hoàng Chí Hiến

